

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр  
компетенций»  
(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2017 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»  
от 31.08.2017 № 226

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о фонде оценочных средств результатов обучения

Ульяновск  
2017

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель формирования фонда оценочных средств (далее - ФОС), порядок его разработки, требования к структуре оценочных средств, их содержанию и оформлению, а также процедуру согласования и утверждения ФОС для контроля уровня подготовленности обучающихся по учебным дисциплинам (модулям), входящим в образовательные программы, реализуемые в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский авиационный колледж - Межрегиональный центр компетенций» (далее колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968); Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (далее - ФГОС); Положением о Порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в ОГАПОУ «УАвиаК – МЦК»

1.3. Фонд оценочных средств – это комплекты методических и контрольных оценочных средств, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника требованиям ФГОС СПО.

1.4. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы (далее - ОП) среднего профессионального образования (далее - СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа и результатов освоения ОП по специальностям /профессиям.

1.5. В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

<i>ФГОС</i>	– федеральные государственные образовательные стандарты;
<i>СПО</i>	– среднее профессиональное образование;
<i>ОП</i>	– образовательная программа;
<i>УД</i>	– учебная дисциплина;
<i>ПМ</i>	– профессиональный модуль;
<i>МДК</i>	–междисциплинарный курс;
<i>КОС</i>	–контрольно-оценочное средство;
<i>ГИА</i>	– государственная итоговая аттестация.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе изучения учебной дисциплины, МДК, учебной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины и позволяет преподавателю проследить развитие обучающегося, формирование компетенций.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины в объеме семестра, дисциплины в целом, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения, уровень сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОП в целом.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части профессионального модуля - междисциплинарных курсов (МДК) и практик.

2.6. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом освоения обучающимися необходимых знаний, умений, приобретения практического опыта и формирования компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.7. Назначение ФОС - измерение уровня достижений обучающегося установленным результатам обучения:

- по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов),
- по дисциплине в целом,
- по междисциплинарному курсу в целом,
- по профессиональному модулю в целом.

2.8. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов:

- надежность (точность, постоянство оценки);
- валидность (значимость, обоснованность): результаты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- объективность;
- достоверность;
- эффективность (минимизация затрат времени на оценку при сохранении высокой надежности)

2.9. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность (комплексность оценки);
- модульно - компетентный подход;
- проблемно - деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев оценки с планируемыми результатами.

Целью создания ФОС по специальности/ профессии является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения ОП по специальности/профессии.

2.10. Задачи ФОС по специальности /профессии:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности / профессии;
- контроль и управление достижением целей реализации ОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий и выбор педагогических технологий для дальнейшего обучения;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

2.11. Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня подготовленности выпускника к выполнению основных профессиональных видов деятельности и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО.

### **3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии/специальности СПО, реализуемым в колледже.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии /специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фонда оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии/специальности СПО несет председатель соответствующей цикловой методической комиссии.

3.5. Непосредственным разработчиком комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии / специальности.

3.6. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой методической комиссии.

3.7. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей профессии/специальности;
- образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программе подготовки специалистов среднего звена;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.8. Деятельность по разработке комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в рабочие учебные планы по профессиям/специальностям в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств являются

– контрольно-оценочные средства: входной контроль (*Приложение 1*)

– контрольно-оценочные средства: рубежный контроль (контрольные работы) (*Приложение 2*)

– оценочные средства по промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен или экзамен квалификационный (*Приложение 3*)

– аттестационный лист производственной практики (*Приложение 4*)

4.5. Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине являются

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств,

- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке,

- оценка освоения учебной дисциплины,

- формы и методы оценивания,

- типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

5.1. Государственная итоговая аттестация по ОП СПО (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

5.2. В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся колледжа ВКР выполняется:

- обучающимися по программам подготовки специалистов среднего звена – в форме дипломного проекта или дипломной работы,

- обучающимися по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – в форме письменной экзаменационной работы (ПЭР) и выпускной практической квалификационной работы.

5.3. Темы ВКР должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и быть актуальными в научном и (или) практическом отношении. Тематика должна соответствовать профилю профессии / специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, решать конкретные задачи, в условиях реального производства, где обучающиеся проходят производственную практику по модулям, преддипломную практику или работают (заочное отделение).

Тематика ВКР разрабатывается соответствующими цикловыми методическими комиссиями, рассматривается на заседании методического совета колледжа и периодически обновляется. Тема ВКР может быть продолжением исследований, проводимых в процессе выполнения курсовой работы.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения.

## **6. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Создаваемые комплекты КОС по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОП, с представителями профессионального сообщества

(работников и (или) специалистов по профилю подготовки выпускников, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплекты КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

После проведения экспертизы проводится обязательная коррекция комплектов КОС по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

ФОС рассматривается на заседании цикловой методической комиссии, и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых КОС в ФОС выносится составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседание ЦМК, которая и принимает окончательное решение, о чем делается запись в Протоколах заседания и в листе изменений ФОС специальности (профессии) СПО.

## **7. ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Электронный экземпляр контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине или профессиональному модулю входит в состав учебно-методических документов ОП. Он хранится в методическом кабинете в электронной базе данных.

Фонд оценочных средств по профессиям / специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью колледжа.

<p><b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b></p>	<p>Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций</p>
	<p><i>(Указать один из циклов)</i> Общеобразовательный цикл ИЛИ Математический и общий естественнонаучный цикл ИЛИ Общий гуманитарный и социально - экономический цикл ИЛИ Профессиональный цикл</p>
	<p>_____</p> <p><i>(наименование учебной дисциплины, МДК)</i></p> <p><b>ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА по текущему контролю: <i>входной контроль</i></b></p> <p>для специальности/профессии СПО</p> <p>_____</p> <p><i>(шифр и наименование специальности, уровень подготовки: базовый, углубленный)</i></p> <p><b>РЕКОМЕНДАЦИИ:</b></p> <p>1. Количество вариантов- не менее 2-х ( в любой форме)</p> <p>2. Время: от 10- 40 мин.</p> <p style="text-align: center;">Ульяновск</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(год)</i></p>

ОДОБРЕНО  
на заседании ЦМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель ЦМК  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_  
Г.В.Знаенко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.преподавателя*



## СОДЕРЖАНИЕ

стр

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ:

цель, структура заданий, время выполнения, оценивание заданий.....

ЗАДАНИЯ по вариантам.....

ЭТАЛОНЫ ответов.....

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА.....

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1 Образец оформления титульного листа студента
- 2 Образец ведомости результатов входного контроля в учебной группе
- 3 Образец оформления отчета по результатам проведения входного контроля в учебной группе
- 4 Макет по составлению аналитической справки

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Контрольно – оценочные средства по входному контролю предназначены для определения качества остаточных умений и знаний студентов, определении степени их усвоения ранее изученного учебного материала и степени готовности к освоению содержания ФГОС СПО

ЦЕЛЯМИ осуществления входного контроля являются:

### Для администрации:

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- определение уровня подготовки обучающихся;
- определение степени готовности обучающихся к освоению содержания ФГОС, выполнения требований ФГОС по программам СПО.

### Для педагогических работников:

- определение уровня умений и знаний обучающихся, степени усвоения ими ранее изученного учебного материала;
- выявление недостатков подготовки обучающихся по учебным дисциплинам и междисциплинарных курсов;
- коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающихся на основе выявленных проблем;
- коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.

Создание контрольно – оценочных средств по входному контролю осуществляется с учетом следующих подходов:

- структура заданий индивидуального варианта содержит основные и наиболее значимые ранее изученные учебные элементы;
- Задания индивидуального варианта выполняются в любой последовательности в течении 40 минут, из которых 5 минут отводится на вводное инструктирование по порядку оформления выполняемого варианта. Баллы, полученные за выполненные задания, суммируются;
- соблюдаются единые требования к критериям выставления отметок по результатам правильных ответов студентов. Отметка «5» ставится за 81% и более правильных ответов, отметка «4» - 61 –80% правильных ответов, отметка «3» - 39 –60 % правильных ответов и отметка «2» - менее 39 % правильных ответов.
- в приложении указываются справочные материалы, которыми разрешено использовать студентам при проведении входного контроля качества обучения.

Методическая разработка по контрольно - оценочных средств по входному контролю включает:

- титульный лист с указанием наименования образовательного учреждения; наименования учебной дисциплины и указания ее принадлежности к специальности среднего профессионального образования; год разработки.
- обратная сторона титульного листа содержит дату рассмотрения на заседании цикловой методической комиссии, дату и подпись утверждающего лица, сведения о разработчике;
- пояснительную записку;
- структуру и оценивание заданий, где также указывается цель, время выполнения, критерии отметок;
- задания по вариантам;
- эталоны ответов;
- список использованной литературы.

По результатам входного контроля составляется ведомость и аналитическая справка.



КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА: входной контроль

Учебная дисциплина (МДК) \_\_\_\_\_  
Для специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_

ВАРИАНТ 1

.....

ВАРИАНТ 2

.....

ВАРИАНТ 3

.....

ВАРИАНТ 4

.....



## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

*(оформляется согласно ГОСТу, указывается литература за последние 5 лет)*

*Образец оформления титульного листа студента*

ОГАПОУ Ульяновский авиационный колледж –  
Межрегиональный центр компетенций

КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:  
ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ  
по проверке качества и уровня подготовки обучающихся

по УД (МДК) \_\_\_\_\_  
специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_

Студента группы \_\_\_\_\_

Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Вариант № \_\_\_\_\_

Отметка \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ**  
по УД (МДК) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ специальность/профессия СПО \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Отметка	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись
Ф.И.О. разборчиво



ОГАПОУ Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций

КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:  
ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ  
по проверке качества и уровня подготовки обучающихся  
по УД \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Количество студентов по списку \_\_\_\_\_

Количество студентов, выполнивших работу \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Отметка «5» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %  
«4» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %  
«3» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %  
«2» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %

% успеваемости \_\_\_\_\_

% качества \_\_\_\_\_

Средний балл \_\_\_\_\_

СОУ степень обученности \_\_\_\_\_

ФОРМУЛА для СОУ= к-во «5»\*1 + к-во «4»\*0,64 + к-во «3»\*0,36 + к-во «2»\*0,16

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

количество ВСЕХ оценок

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О. разборчиво

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА  
по результатам входного контроля  
студентов группы \_\_\_\_\_ ОГАПОУ УАвиаК - МЦК

по УД \_\_\_\_\_ специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_

1. **Цель входного контроля:** проверка качества и уровня подготовки обучающихся по УД \_\_\_\_\_ (в соответствии с содержанием ФГОС СПО и учебными задачами учебной дисциплины или МДК).

2. **Исходная информация.**

Статистические данные по результатам входного контроля :кол-во студентов,

получивших «5»- \_\_\_\_\_ чел ( \_\_\_\_\_ % )

«4»- \_\_\_\_\_ чел ( \_\_\_\_\_ % )

«3» - \_\_\_\_\_ чел ( \_\_\_\_\_ % )

«2» - \_\_\_\_\_ чел ( \_\_\_\_\_ % )

3. **Анализ содержания контрольно-оценочных средств по входному контролю** (форма, вид заданий, степень сложности, на выявление каких компетенций направлены предлагаемые задания).

4. **Аналитическая информация.**

- Выявленные проблемы.
- Пути решения выявленных проблем (конкретные механизмы со стороны преподавателя, заведующего отделением) или предложения по данной проблеме.

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О. разборчиво

Ульяновский авиационный колледж –  
Межрегиональный центр компетенций

*(Указать один из циклов)*  
Общеобразовательный цикл ИЛИ  
Математический и общий естественнонаучный цикл ИЛИ  
Общий гуманитарный и социально - экономический цикл ИЛИ  
Профессиональный цикл

*(наименование учебной дисциплины, МДК)*

## **КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### ***рубежный контроль (контрольные работы)***

*(наименование специальности/профессии СПО)*

#### **ПОЯСНЕНИЯ – РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Контрольные работы проводятся по РАЗДЕЛАМ (кроме МДК);
  2. КАЖДАЯ контрольная работа содержит :
    - 1 страница – цель, проверяемые умения и знания, структуру индивидуального варианта, оборудование и исходные данные (н-р: таблица Менделеева, справочник..., бланк....) время выполнения, оценивание заданий, критерии отметок (в % и баллах);
    - 2 страница – теоретические вопросы и практические задания для самоподготовки-
    - ПО ЖЕЛАНИЮ ;**
    - 3 страница – ПРИМЕРНЫЙ ВАРИАНТ – по желанию;
    - 4 страница и далее – индив. варианты (не менее 2 - х вариантов)
- 3. ПОМНИТЕ !!!**  
ФГОС СПО 3-го поколения – ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННЫЕ,  
поэтому практических заданий должно быть не менее 70%

Ульяновск

\_\_\_\_\_  
(год)

ОДОБРЕНО  
на заседании ЦМК

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/Г.В. Знаенко/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	стр
КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ	
Контрольная работа № 1 .....	
Контрольная работа № 2 .....	
Контрольная работа № 3 .....	
ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основная цель создания контрольно – оценочных средств по рубежному контролю (контрольные работы) заключается в определении качества знаний и умений обучающихся по окончании каждого раздела учебной дисциплины (*контрольные работы по разделам*), их соответствие требованиям ФГОС СПО.

Согласно требованиям к результатам освоения учебной дисциплины «\_\_\_\_\_» обучающийся:

ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

*из ФГОС СПО или примерной программы общеобразовательный цикл)*

У1 .....

У2 .....

У .....

*(УКАЗЫВАЮТ № тех умений, которые проверяются на контрольных работах)*

ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

З1 .....

З2 .....

З.....

Создание контрольно – оценочных средств по рубежному контролю (контрольные работы) осуществлялось с учетом следующих подходов:

- каждая контрольная работа содержит цель, структуру индивидуального варианта, оценивание заданий, теоретические вопросы для самоподготовки, примерный вариант и вариант для самостоятельного решения и задания по вариантам.
- структура заданий индивидуального варианта содержит основные и наиболее значимые учебные элементы по разделу учебной дисциплины;
- все варианты одной контрольной работы одинаковой сложности;
- время на выполнение заданий варианта составляет 40 минут;
- соблюдение единых требований к критериям выставления отметок по результатам правильных ответов студентов: отметка «5» ставится за 81% и более правильных ответов, отметка «4» - 61 –80% правильных ответов, отметка «3» - 39 –60 % правильных ответов и отметка «2» - менее 39 % правильных ответов.

Задания рубежного контроля (контрольных работ) выполняются в любой последовательности в течение 45 минут, из которых 5 минут отводится на вводное инструктирование по порядку оформления, правилам выполнения заданий и 40 минут отводится для ответов на задания выполняемого варианта. Баллы, полученные за выполненные задания, суммируются и выставляется отметка.

Результаты рубежного контроля (контрольных работ) используются для оценки достижений обучающихся.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА (МДК)«.....»-

Специальность/профессия СПО .....

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №.....

.....

- Цель:
- Проверяемые умения и знания:
- Структура индивидуального варианта:

№	Наименование темы
1	
2	
3	
4	

- Обеспечение:
- Время выполнения: 45 минут
- Оценивание заданий:
- Отметка: «5» ≥ 81 %
  - «4» 61-80 %
  - «3» 39-60%
  - «2» 20-38 %
  - «1» менее 20 %

ПРИМЕЧАНИЕ: 1. Не разрешается пользоваться справочниками, таблицами, выходить из аудитории

2. Отметка ставиться только на основании правильных ответов, за ошибочные ответы баллы не снимаются

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА (МДК)«.....»-

Специальность/профессия СПО .....

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №.....

.....

Вариант 1

Вариант 2

Вариант 3

Вариант 4



## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

*(указывается литература по ГОСТУ, изданная за последние 5 лет)*



ОДОБРЕНО  
на заседании ЦМК

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_  
/ Знаенко Г.В.

Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО по экзамену квалификационному  
Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

ЭКСПЕРТЫ ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ: (по экзамену квалификационному)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы, занимаемая должность, место работы)

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_

*ПОЯСНЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ*

- 1 В п.1.1 указываем только те У, ОК, ПК, которые проверяете на промежуточной аттестации (З,ДЗ,Э);
- 2 ФГОС СПО –практиориентированные стандарты, поэтому заданий на практические задания должно быть больше
- 3 ЗАДАНИЯ должны быть составлены так, чтобы по ЭТОЙ РАЗРАБОТКЕ можно было принимать «ДОЛГИ» по отдельным разделам, где студент набрал МЕНЕЕ 39% баллов
- 4 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ заданий можно осуществлять в разных формах, например...

<p>ФОРМА 1</p> <p>Отметка «5» ставится тогда, когда: .....</p> <p>Отметка «4» ставится тогда, когда: .....</p> <p>Отметка «3» ставится тогда, когда: .....</p> <p>Отметка «2» ставится тогда, когда: .....</p> <p>Отметка «1» ставится тогда, когда: .....</p>	<p>ФОРМА 2</p> <p>81– 100% от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>61– 80% от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>39– 60% от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>менее 39% от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p>
<p>ФОРМА 3</p> <p>«Отлично» ставится тогда, когда: .....</p> <p>«Хорошо» ставится тогда, когда: .....</p> <p>«Удовлетворительно» ставится тогда, когда: .....</p> <p>«Неудовлетворительно» ставится тогда, когда: .....</p>	<p>ФОРМА 4</p> <p>K=0,81– 1,0 от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>K=0,61– 0,8 от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>K=0,39– 0,6 от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p> <p>K &lt; 0,39 от максимального количество баллов обучающийся получает, если: .....</p>

# СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

## I ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- 1.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины...
- 1.2 Предмет и объект оценивания.....
- 1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины .....

## II КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- 2.1 Структура и условия выполнения индивидуального варианта.....
- 2.2 Задания для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету.....
- 2.3 Критерии оценивания заданий.....

## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА.....

### *ПОЯСНЕНИЯ:*

*Если промежуточная аттестация – ЭКЗАМЕН, ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ, то приложение- экзаменационные билеты, которые сдаются в учебную часть)*

# I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) брать из ФГОС СПО или ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ</i>
<b>УМЕНИЯ</b>
У
.....
<b>ЗНАНИЯ</b>
З
.....
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
ПК
.....
<b>ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
ОК

## 1.2. Предмет и объект оценивания

<i>Предмет оценивания</i>	<i>Объект оценивания</i>

## 1.3. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Форма контроля	Критерии положительной аттестации
зачет	Проводится с учетом результатов текущего контроля (набранных баллов). Образовательные результаты контролируемых показателей составляют не менее 39% по каждому разделу семестра. Отметка зависит от набранных баллов за семестр.
Дифференцированный зачет	Проводится с учетом результатов текущего контроля (набранных баллов). Образовательные результаты контролируемых показателей составляют не менее 39% по каждому разделу семестра. Отметка зависит от набранных баллов за семестр.
Экзамен  Экзамен квалификационный	Условием допуска к промежуточной аттестации является положительная текущая аттестация. Экзаменационная отметка выставляется исходя из демонстрации освоенных умений, знаний и компетенций по контролируемым показателям.



## 2.2.Задания для подготовки обучающихся

### ВОПРОС 1. ....

- 1.1 ....
- 1.2 .....
- 1.3 ....
- 1.4 .....
- 1.5 ....
- 1.6 ....
- 1.7 ...
- 1.8 .....
- 1.9 ....
- 1.10 ...

### ВОПРОС 2.

- 2.1 ...
- 2.2 ....
- 2.3 .....
- 2.4 .....
- 2.5 ....
- 2.6 ....
- 2.7 ....
- 2.8 ....

### ВОПРОС 3.

- 3.1 ....
- 3.2 ...
- 3.3 ...
- 3.4 .....
- 3.5 ...
- 3.6 ....
- 3.7 ....

### 2.3. Критерии оценивания заданий *Например:*

#### **Вопрос 1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (max 20 баллов)**

- **17-20 баллов** ( $k=0,81-1,0$ ) ставится от максимального количества баллов, если студент:
  - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном рабочей программой,
  - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию;
  - правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
  - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.
- **12-16 баллов** ( $k=0,61-0,8$ ) ставится если ответ удовлетворяет основным требованиям, но при этом имеет один из недостатков:
  - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
  - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
  - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.
- **8-11 баллов** ( $k=0,39-0,6$ ) ставится в следующих случаях:
  - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса;
  - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках (определениях), исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
  - при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- **4-7 баллов** ( $k=0,2-0,38$ ) ставится в следующих случаях:
  - не раскрыто основное содержание учебного материала;
  - обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала;
  - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
- **меньше 4 баллов** ( $k=0-0,2$ ) ставится, если:
  - студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

#### **Вопрос 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ . (max 40 баллов)**

- **32 -40 баллов** ( $k=0,81-1,0$ ) ставится если студент:
  - полностью выполнил все требования индивидуального задания;
  - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.
- **24-31 баллов** ( $k=0,61-0,8$ ) ставится если ответ удовлетворяет основным требованиям, но при этом имеет один из недостатков:
  - в выполнении допущены небольшие неточности, не исказившие решение задания;
  - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
  - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.
- **15-23 баллов** ( $k=0,39-0,6$ ) ставится в следующих случаях:
  - допущены неточности в выполнении индивидуального задания, но показано общее понимание вопроса;
  - имелись затруднения или допущены ошибки в выполнении индивидуального задания, но осуществлены значительные исправления после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- **8-14 баллов** ( $k=0,2-0,38$ ) ставится в следующих случаях:
  - не в полном объеме решена поставленная задача;



- обнаружено значительные отклонения в выполнении индивидуального задания;
  - после нескольких замечаний преподавателя не исправлены неточности в выполнении индивидуального задания.
- **меньше 7 баллов** (к=0-0,2) ставится, если:
- студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог выполнить задание.

**Вопрос 3 . ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ . (max 40 баллов)**  
Оценивается аналогично вопросу 2.

## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

*(Оформляется согласно ГОСТа и год издание – за последние 5 лет)*

**Форма аттестационного листа по производственной практике (заполняется на каждого обучающегося)**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПП00 \_\_\_\_\_  
 обучающегося \_\_\_\_\_ учебная группа \_\_\_\_\_

Место проведения практики (наименование организации, юридический адрес) \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем часов
1		
2		
3		
4		

**Уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций:**

Осваиваемая компетенция	Уровень освоения в коэфф (до1)
ПК 1.1.	
ПК 1.2.	
ПК 1.3.	

**Углубление первоначального практического опыта:**

Получаемый практический опыт	Да,нет

Оценка за практику: \_\_\_\_\_  
 (в баллах от 2 до 5)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

**Примечание:** оценивание компетенций осуществляется руководителями практики от организации и от колледжа на основании личного собеседования со обучающийся, с учетом выполненных во время практики работ.

Критерии оценки:

<b>ОЦЕНИВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> в коэффициентах (до 1)	<b>0,9-1,0</b> - В полной мере присутствует (ярко выражено)
	<b>0,7-0,8</b> - Не в полной мере присутствует (хорошо выражено)
	<b>0,5-0,6</b> - Недостаточно присутствует (удовлетворительно выражено)
	<b>0,3-0,4</b> - Слабо присутствует (недостаточно выражено)
	<b>0 - 0,2</b> - Отсутствует (не выражено)

На основании оценивания компетенций выставляется оценка за практику:

- 0,9-1,0** -5 (отлично)
- 0,7-0,8** - 4 (хорошо)
- 0,5-0,6** - 3 (удовлетворительно)
- 0,3-0,4** - 2 (неудовлетворительно)